

Краевое государственное унитарное авиационное предприятие

«Пластун – Авиа»

692760, Приморский край, г. Артем, ул. Фрунзе, д. 45

ИНН/КПП: 2528003846/250201001, тел. факс (423 37) 9-80-86; [office@plastun-avia.ru](mailto:office@plastun-avia.ru)

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГ УАП «Пластун – Авиа»



А.С. Маслов

«17» октября 2022 года

## ПРАВИЛА

пользования услугами размещения  
в комнате МиР здания аэровокзала  
«Дальнегорск», «Светлая», «Герней», «Амгу»,  
«Преображение», «Восток»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила пользования услугами размещения в комнате матери и ребенка здания аэровокзала «Дальнегорск», «Светлая», «Терней», «Амгу», «Преображение», «Восток» (далее – Правила, комната МиР) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 и регулируют отношения по предоставлению услуг размещения в комнате МиР здания аэровокзала Потребителям.

1.2. Под услугами размещения в настоящих Правилах понимается услуги временного проживания в комнате МиР здания аэровокзала КГУАП «Пластун-Авиа», расположенном по адресу:

- Приморский край, г. Дальнегорск, ул. Взлетная, д. 2 (далее – «комната МиР Дальнегорск»);
- Приморский край, пгт. Светлая, ул. Школьная, д. 22а (далее – «комната МиР Светлая»);
- Приморский край, пгт. Терней, ул. Аэропорт, д. 3 (далее – «комната МиР Терней»);
- Приморский край, с. Амгу, ул. Юбилейная, д. 1а (далее – «комната МиР Амгу»);
- Приморский край, пгт. Преображение, ул. Аэропортная, д. 12/1 (далее – «комната МиР Преображение»);

- Приморский край, пгт. Восток, ул. Заречная-1, д. 1 (далее – «комната МиР Восток»).

1.3. Режим работы комнаты МиР – круглосуточный.

1.4. «Время заезда» - временем (расчетным часом), установленным для заезда Потребителя, является 12:00 часов.

1.5. «Время выезда» - временем (расчетным часом), установленным для выезда Потребителя, является 12:00 часов.

1.6. Перечень услуг, входящих в цену номера устанавливается Прейскурантом услуг КГУАП «Пластун-Авиа».

1.7. Информация о порядке пользования услугами размещения в комнате МиР, включая настоящие Правила, Правила противопожарной безопасности (Приложение № 3 к настоящим Правилам) имеются в наличии в комнате, предназначенной для проживания (в папке Потребителя).

1.8. Информация об Исполнителе услуг (далее – «Исполнитель») и оказываемых им услугах размещения в комнате МиР, предназначенной для оформления временного проживания Потребителей размещена на информационном стенде (при наличии) и в номере (в папке Потребителя).

## 2. Форма, порядок и способы оплаты услуг размещения

2.1. Оплата услуг размещения в комнате МиР, осуществляется в соответствии с Прейскурантом, утвержденным Исполнителем услуг.

2.2. При этом под Прейскурантом понимается внутренний локальный нормативный акт Исполнителя услуг, в котором устанавливаются следующее:

- тип номера;
- цены номеров и перечень услуг, входящих в цену номеров;
- перечень имущества, находящегося в комнате МиР;
- суммы для расчета фактически понесенных Исполнителем расходов.

Прейскурант размещен в месте оказания услуг временного размещения Потребителей (в информационной папке номера).

2.3. Цены, установленные Прейскурантом, дифференцированы в зависимости от количества проживающих в номере, и действуют в течение ограниченного времени.

2.4. Оплата за предоставление услуг размещения осуществляется в рублях РФ.

2.5. К оплате услуг размещения принимаются наличные денежные средства.

2.6. При осуществлении расчетов с Потребителем (Заказчиком) Исполнитель выдает Потребителю (заказчику) кассовый чек и информационный счет.

2.7. Заказчики, являющиеся юридическими лицами либо индивидуальными предпринимателями, могут осуществлять оплату в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя согласно заключенным договорам.

2.8. Услуги размещения предусматривают посуточную оплату проживания.

2.9. Посуточная оплата проживания применяется в случаях, когда в заявке (договоре) об оказании услуг размещения единицей измерения периода проживания в комнате МиР является расчетные сутки. Под расчетными сутками понимается:

- в первые сутки проживания - период с расчетного часа (установленного для заезда) первого дня проживания до 12:00 часов следующего дня;

- во вторые и последующие сутки проживания – период с 12:00 часов дня текущих суток до 12:00 часов дня следующих суток.

2.10. При посуточной оплате проживания применяются следующие правила:

2.10.1. При раннем заезде (т.е. до начала расчетного часа, установленного для заезда) размещение в комнате МиР осуществляется при наличии свободных мест, подготовленных к размещению Потребителя.

2.10.2. При размещении Потребителя с 0:00 часов до 12:00 часов дня заезда плата за проживание взимается в размере 100% цены номера за первые сутки проживания.

2.10.3. В случае задержки выезда Потребителя в день выезда после расчетного часа оплата проживания осуществляется по следующим расценкам:

задержка от 2 и более часов после расчетного часа - оплата за проживание взимается в размере 100% от суточной цены номера.

Во всех перечисленных в данном пункте случаях суточная цена номера определяется исходя из соответствующего Прейскуранта Исполнителя, действующего на день (дату) выезда Потребителя для всех Потребителей (публичные тарифы).

2.10.4. При позднем заезде (т.е. после наступления расчетного часа, установленного для заезда) оплата осуществляется в полной стоимости суточного проживания.

2.11. Детям в возрасте до 7 (семи) полных лет услуги проживания предоставляются без оплаты.

2.12. Возраст ребенка должен быть подтвержден свидетельством о рождении или соответствующей записью в паспорте одного из родителей.

2.13. При выезде Потребителя ранее оплаченного срока проживания расчет производится за фактическое время проживания, но не менее, чем за сутки при посуточной оплате.

2.14. Потребитель (заказчик) обязан оплатить услуги размещения в полном объеме, независимо от фактического проживания (отсутствия проживания) в номере Потребителя при условии оформления Исполнителем документов на размещении в комнате МиР.

### 3. Порядок оформления проживания (размещения)

3.1. Для проживания в комнате МиР необходимо заключить договор (регистрационная карточка) об оказании услуг размещения у представителя Исполнителя.

3.2. Договор (регистрационная карточка) об оказании услуг размещения заключается при предъявлении Потребителем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, в том числе:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

г) паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

д) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

е) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

ж) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

з) вида на жительство лица без гражданства.

3.3. При непредъявлении Потребителем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, договор на оказание услуг размещения не заключается. Такой Потребитель не может быть допущен к временному проживанию в номере МиР.

3.4. Общее количество Потребителей, проживающих в номере, не должно превышать количество мест в номере.

3.5. При заключении договора об оказании услуг размещения Потребителю выдается ключ от номера.

3.6. Исполнитель оставляет за собой право отказать в оформлении размещения лицам, находящимся предположительно в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

#### 4. Порядок предоставления услуг размещения

4.1. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание Потребителей размещенных в комнате МиР.

4.2. В случае неоплаты услуг их предоставление Потребителю не производится.

4.3. Вход в комнату МиР осуществляется по выданным Исполнителем документам, в которых указываются сроки проживания и ключу от номера.

4.4. Вход в номер по истечении срока проживания комнате МиР не допускается.

4.5. Исполнитель по просьбе Потребителя без дополнительной оплаты обеспечивает следующие виды услуг (сопутствующие услуги):

- вызов скорой помощи, других специальных служб;
- пользование медицинской аптечкой;
- побудка к определенному времени.

4.6. Потребители при подписании заявки (договора) об оказании услуг размещения соглашается с использованием в здании аэровокзала систем видеонаблюдения.

4.7. Продление проживания после расчетного часа выезда производится при наличии свободного номера.

4.8. При необходимости продления срока проживания Потребитель обязан заявить об этом Исполнителю не позднее Расчетного часа выезда дня, в котором Потребитель должен выехать из номера, и Исполнитель, при наличии свободного номера, продлевает срок проживания.

4.9. Оплата продления срока проживания производится Потребителем в порядке, установленном выше в настоящих Правилах для оплаты Цены номера, и должна быть произведена Потребителем не позднее Расчетного часа выезда того дня, в котором Потребитель продлил проживание.

4.10. При выезде из номера Потребитель обязан сдать номер, ключ работнику Исполнителя и произвести окончательный расчет за проживание.

4.11. Исполнитель осуществляет приемку номера в процессе выезда Потребителя.

4.12. При наличии свободного номера, первоочередное право на размещение имеют следующие категории граждан:

- Герои Российской Федерации и Советского Союза;
- полные кавалеры ордена славы; участники Великой Отечественной войны;

- инвалиды первой, второй, третьей групп и лица, сопровождающие их;
- ликвидаторы аварии на ЧАЭС;
- потребители с детьми в возрасте до 7 полных лет;
- беременные женщины;
- пенсионеры;
- лица, имеющие право на получение льгот, предоставляемых при оказании гостиничных услуг в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами.

4.13. Потребитель вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.14. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если Потребитель нарушает условия договора, при этом Потребитель обязан возместить Исполнителю фактически понесенные им расходы.

### 5. Права, обязанности и ответственность Исполнителя

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Своевременно и в полном объеме предоставлять Потребителю оплаченные услуги размещения.

5.1.2. Обеспечить конфиденциальность информации о Потребителях.

5.1.3. Не проводить после 21:00 шумных мероприятий на территории Исполнителя.

5.1.4. Предоставлять полную информацию об услугах размещения.

5.1.5. Обеспечивать наличие в номере информации о порядке проживания, правил противопожарной безопасности и правил пользования электробытовыми приборами.

5.1.6. Своевременно реагировать на просьбы Потребителя в устранении неудобств, поломок в номере.

5.1.7. Обеспечивать смену постельного белья не реже чем через 3 дня, смену полотенец – ежедневно.

5.2. Исполнитель имеет право отказать Потребителю в предоставлении услуг проживания, выселить Потребителя из номера и выдворить за территорию Исполнителя в случаях нарушения настоящих Правил, представляющих угрозу безопасности здоровью граждан, имуществу Исполнителя и третьих лиц, с обязательным составлением акта по данному инциденту и приглашением (при необходимости) сотрудников компетентных органов.

5.3. Исполнитель не несет ответственность перед Потребителем за прямые или косвенные убытки и/или упущенную выгоду, возникшую вследствие временного отсутствия телефонной связи и/или мобильной (сотовой) связи и/или доступа к сети Интернет и/или перебоев в их осуществлении, а также за иные обстоятельства вне зоны контроля Исполнителя.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за причинение ущерба здоровью Потребителя в случае употребления им продуктов питания и напитков, приобретенных самостоятельно.

5.5. Потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом уполномоченному лицу Исполнителя.

5.6. Исполнитель освобождается от ответственности за утрату вещей в следующих случаях:

- Потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, не заявил своевременно об этом уполномоченному лицу Исполнителя;

- утраченная вещь была оставлена в неотведенных для этого местах – у входа в здание аэровокзала и пр.;

- утраченная вещь относится к ценным вещам (деньги, драгоценности и пр.);

5.7. Сроком хранения вещей Потребителя в номере является срок проживания данного Потребителя в номере.

5.8. Вещи, обнаруженные в номере, подлежащем высвобождению после расчетного часа выезда признаются забытыми и помещаются Исполнителем в комнату забытых вещей. Помещение вещей на хранение осуществляется уполномоченным лицом Исполнителя в присутствии

представителей Исполнителя в количестве не менее 2 (двух) человек, и оформляется соответствующим Актом о помещении забытых вещей Потребителя на хранение по форме, установленной в Приложении № 2 к настоящим Правилам.

5.9. Исполнитель ставит в известность Потребителя о забытых им вещах по предоставленным Потребителем Исполнителю контактными данным.

5.10. Забытые вещи хранятся Исполнителем в течение 1 (одного) месяца.

5.11. По истечении установленного срока хранения, забытые Потребителем вещи считаются не востребованными и подлежат утилизации в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Исполнителя.

## 6. Права, обязанности и ответственность Потребителя

6.1. Потребитель обязан:

6.1.1. Соблюдать порядок проживания в номере, предусмотренный настоящими Правилами и иными локальными нормативными документами Исполнителя, с которыми можно ознакомиться в информационной папке в номере.

6.1.2. Соблюдать правила пожарной безопасности.

6.1.3. Неукоснительно соблюдать установленные Исполнителем правила нахождения на охраняемом (режимном) объекте.

6.1.4. Освободить номер по истечении оплаченного срока проживания.

6.1.5. Немедленно оповестить уполномоченное лицо Исполнителя в случае утраты ключа от номера размещения.

6.1.6. Возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества номера лично по стоимости имущества и оборудования, установленного Исполнителем.

6.1.7. Уходя из номера выключать электроприборы, освещение, закрывать окна.

6.1.8. Соблюдать нормы поведения в общественных местах.

6.1.9. Не препятствовать надлежащему исполнению работниками Исполнителя их служебных обязанностей.

6.1.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, соблюдать чистоту, тишину и порядок в номере и местах общего пользования.

6.1.11. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям работников Исполнителя.

6.2. Потребителю ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

6.2.1. В целях соблюдения пожарной безопасности пользоваться в номере и в помещениях для общего пользования нагревательными приборами (кипятильниками, электроплитами и т.д.), за исключением приборов, предоставленных Исполнителем;

6.2.2. Оставлять посторонних лиц в номере в свое отсутствие. **Пребывание посторонних лиц (гостей Потребителя) в номере МнР ЗАПРЕЩЕНО!**

6.2.3. Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, токсичные, едкие, ядовитые, наркотические вещества и материалы, огнестрельное оружие и иные, представляющие угрозу здоровью и жизни граждан, опасные предметы.

6.2.4. Использовать пиротехнические средства (фейерверки, бенгальские огни, петарды и т.д.).

6.2.5. Содержать в номере животных, насекомых, птиц и иных представителей фауны.

6.2.6. Выбрасывать мусор и иные предметы из окон.

6.2.7. Переставлять, выносить из номера мебель, постельные принадлежности и иное имущество Исполнителя.

6.2.8. Находиться в служебных помещениях Исполнителя без разрешения работников Исполнителя.

6.2.9. Играть в азартные игры в местах общего пользования.

6.2.10. Портить оборудование и мебель, делать надписи на стенах и имуществе, наклеивать на стены и инвентарь фотографии, рисунки, вырезки из газет и журналов.

6.2.11. Засорять места общего пользования.

6.2.12. Использовать открытый огонь.

6.2.13. Производить обмен или продажу вещей на территории мест общего пользования.

6.2.14. Выполнять работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и (или) вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания. С 23:00 до 07:00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости.

6.2.15. Совершать умышленные действия, угрожающие собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью других лиц.

6.2.16. Открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого оружия, в том числе при исполнении служебных обязанностей.

6.2.17. Распивать спиртные напитки в номере, а также употреблять продукты питания в местах общего пользования.

6.2.18. Курить в номерах и иных помещениях, а также в неустановленных для этого местах. **Комната МиР является «для некурящих».** В случае выявления факта курения, Исполнителем взимается плата, согласно установленному Прейскуранту услуг.

6.3. Запрещается доступ и пребывание в номере лицам в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с агрессивным поведением, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, в пляжной одежде, малолетним детям без сопровождения взрослых, посетителей с животными.

6.4. Ответственными за поведение несовершеннолетних граждан и соблюдение ими настоящих Правил являются их родители или иные сопровождающие лица.

6.5. Потребитель вправе:

6.5.1. Пользоваться услугами при условии их оплаты.

6.5.2. Получать полную и достоверную информацию о правилах проживания в комнате МиР, стоимости и перечне предоставляемых услуг.

6.5.3. Обращаться к Исполнителю (сотрудникам оформившим прием и размещение) по вопросам качества оказанных услуг.

6.6. В случае утраты или повреждения имущества номера Потребитель возмещает Исполнителю ущерб в полном объеме, согласно утвержденному Исполнителем Прейскуранту.

#### ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Прейскурант на услуги размещения в комнате МиР здания аэровокзала;
2. Форма акта о помещении забытых вещей Потребителя на хранение;
3. Правила противопожарной безопасности.

Приложение № 1  
к Правилам пользования услугами  
размещения в комнате МиР здания аэровокзала

**ПРЕЙСКУРАНТ**  
**НА УСЛУГИ РАЗМЕЩЕНИЯ В КОМНАТЕ МиР здания аэровокзала**  
**«ДАЛЬНЕГОРСК», «СВЕТЛАЯ», «ТЕРНЕЙ», «АМГУ», «ПРЕОБРАЖЕНИЕ», «ВОСТОК»**  
**от 17.10.2022**

| № комнаты   | Тип номера  | Наполняемость                                                                                | Стоимость размещения (1 койко-место) в сутки, руб. |
|-------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Комната МиР | Одноместный | кровать 1400*2000, детская кроватка<br>тумба прикроватная, TV, стол<br>журнальный, эл.чайник | 1 000,00                                           |

- При заселении 2-х взрослых стоимость составит 1 500,00 руб. в сутки.
- Пребывание гостей ЗАПРЕЩЕНО!

**ВНИМАНИЕ!**

Курение в здании аэровокзала ЗАПРЕЩЕНО!

**\*\* Стоимость услуг размещения включает НДС 20%**



**Краевое государственное унитарное авиационное предприятие  
«Пластун – Авиа»**

692760, Приморский край, г. Артем, ул. Фрунзе, д. 45  
ИНН/КПП: 2528003846/250201001, тел. факс (423 37) 9-80-86; office@plastun-avia.ru

---

Приложение № 2  
к Правилам пользования услугами  
размещения в комнате МиР здания аэровокзала

*Форма*

**АКТ о помещении забытых вещей Потребителя на хранение**

Приморский край, пгт. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен в комнате МиР \_\_\_\_\_  
работниками КГУАП «Пластун-Авиа»: \_\_\_\_\_

о нижеследующем:

1. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в комнате МиР здания аэровокзала, подлежащем освобождению, и оплата за который закончилась (при этом Потребитель не известил уполномоченное лицо Исполнителя о продлении своего проживания), были обнаружены следующие вещи, предположительно принадлежащие Потребителю: \_\_\_\_\_

2. Указанные в п. 1 настоящего Акта вещи признаны забытыми Потребителем и помещены на временное хранение в комнату забытых вещей, расположенную по адресу: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, составивших акт:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Правилам пользования услугами  
размещения в комнате МиР здания аэровокзала

### Правила противопожарной безопасности

В номерах и помещениях Исполнителя ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- Курить, разводить огонь.
- Хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества, баллоны с газами, товары в аэрозольной упаковке и другие взрывоопасные вещества и материалы, а также нагревательные и бытовые электроприборы; кроме бытовых фенов, электрощипцов, электробритв и т.д. используемых в бытовых целях.
- Загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами проходы, коридоры, тамбуры, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, а также забивать эвакуационные выходы.
- Проводить уборку помещения с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.
- Пользоваться электронагревательными приборами (в том числе кипятилниками, электроутюгами, электроплитками) а также самодельными электроприборами.
- Оставлять без присмотра включенные в сеть электроприборы, телевизоры, радиоприемники, компьютеры, принтеры и т.п.
- Использовать электроприборы с нарушением правил пожарной безопасности.
- Обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать их со снятыми колпаками (рассеивателями).
- Самостоятельно прокладывать транзитные электропроводки и кабельные линии в номерах, а также через пожароопасные и взрывоопасные зоны.
- Использовать светильники местного освещения (настольные лампы, торшеры, бра и т.п.) лампы накаливания мощностью более 60 ватт, а также светильники с источником света, номинальная мощность выше допустимых значений, установленных в паспорте или в техническом описании.
- Складеировать горючие материалы на расстоянии менее 0,5 метра от светильников, электропроводов и других электроустановок.
- Использовать самодельные кипятилники, плитки и другие электронагревательные приборы.
- Использовать электроустановки и соединительные электрокабели, имеющие механические повреждения и (или) нарушения целостности электроприборов.
- Использовать вентиляционные каналы в качестве дымоходов
- Закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки.
- Выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль, горючие вещества и конденсат.
- Отключать, блокировать или снимать оборудование противопожарных систем здания.
- Хранить горючие материалы ближе 0,5 метра от воздуховодов.
- Хранить в вентиляционных камерах различное оборудование и материалы.